

بسمه تعالی

وزارت بهداشت ، درمان و آموزش پزشکی
دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی هرمزگان

شماره : ۱۴۰۲/۱۶۶۴۳۹
تاریخ : ۱۴۰۲/۱۰/۰۳
پیوست : ندارد

جناب آقای دکتر حامد فلاح تربیه بر
سرپرست محترم حوزه معاونت غذا و دارو

ارسال حداقل پنج فرایند اصلاح شده (معاونت غذا و دارو)
با سلام و احترام

پیرو نامه شماره ۱۵۸۹۳۳ / ۱۴۰۲ مورخ ۱۴۰۲ / ۹ / ۲۰ موضوع برگزاری وبینار آموزشی اصلاح فرایندها و روشهای انجام کار ، به پیوست فهرست عناوین کل فرایندهای احصاء شده و فایل شناسنامه فرایند خدمت تکمیل شده آن معاونت توسط وزارت بهداشت جهت بهره برداری لازم ارسال می گردد. لذا مقتضی است دستور فرمایند پس از تکمیل جدول ماتریس الویت بندی فرایندها نسبت به اصلاح حداقل ۵ فرایند اقدام و حداکثر تا روز چهارشنبه ۱۴۰۲ / ۱۰ / ۲۰ به مدیریت توسعه سازمان و تحول اداری ارسال نمایند. شایان ذکر است برای هر فرایند اصلاح شده بایستی موارد ذیل ارسال گردد.

۱- تکمیل شناسنامه فرایند

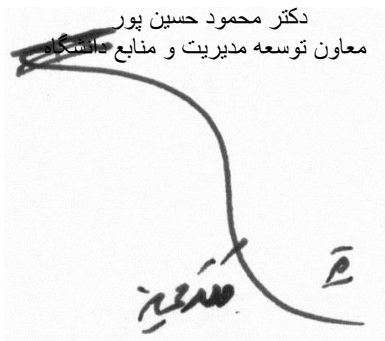
۲- رسم نمودار BPMN

۳- استفاده از نمودار استخوان ماهی برای شناسایی مسئله

۴- تکمیل جدول اکسل برای مشکلات شناسایی شده و ارائه اقدام اصلاحی

۵- ارائه برنامه عملیاتی جهت اقدام اصلاحی بر اساس جدول اکسل پیوست

دکتر محمود حسین پور
معاون توسعه مدیریت و منابع دانشگاه



لیست هاشها					
ردیف	سمت	تاریخ هاش	نام و نام خانوادگی	عنوان	محتوا
۱	سرپرست حوزه مدیریت نظارت و ارزیابی مواد و فرآورده های دارویی معاونت غذا و دارو	۱۴۰۲/۱۰/۰۵ ۷:۵۵:۲۵	دکتر داریوش شهریاری	نیلوفر مشت زن [کارشناس صدور پروانه مواد و فرآورده های خوراکی آشامیدنی معاونت غذا و دارو]	ضمن بررسی و اقدام نتیجه به این جانب اعلام شود
۲	سرپرست حوزه مدیریت نظارت و ارزیابی مواد و فرآورده های دارویی معاونت غذا و دارو	۱۴۰۲/۱۰/۰۵ ۷:۵۵:۲۵	دکتر داریوش شهریاری	زهره سالاری جانی [کارشناس تجهیزات پزشکی معاونت غذا و دارو]	پیگیری اقدام و نتیجه به اینجانب اعلام شود



دانشگاه علوم پزشکی خدمات بهداشتی درمانی همدان

بسمه تعالی

وزارت بهداشت ، درمان و آموزش پزشکی
دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی همدان

شماره : ۱۴۰۲/۱۶۶۴۳۹
تاریخ : ۱۴۰۲/۱۰/۰۳
پیوست : ندارد

۳	مسئول دفتر - مدیر امور اداری معاونت غذا و دارو	۱۴۰۲/۱۰/۲۵ ۸:۳۴:۵۲	محمدرضا معمار	مهندس معصومه ناهیدی مدیر نظارت و ارزیابی فرآورده های خوراکی آشامیدنی آرایشی و بهداشتی [بهداشتی]	مدیران محترم. سلام لطفا به فوریت پاسخ این نامه تهیه و جهت جمع بندی به پیام اتوماسیون معاونت محترم ارسال گردد.
۴	مسئول دفتر - مدیر امور اداری معاونت غذا و دارو	۱۴۰۲/۱۰/۲۵ ۸:۳۴:۵۲	محمدرضا معمار	دکتر داریوش شهریاری [سرپرست حوزه مدیریت نظارت و ارزیابی داروها و مواد مخدر معاونت غذا و دارو]	مدیران محترم. سلام لطفا به فوریت پاسخ این نامه تهیه و جهت جمع بندی به پیام اتوماسیون معاونت محترم ارسال گردد.
۵	مسئول دفتر - مدیر امور اداری معاونت غذا و دارو	۱۴۰۲/۱۰/۲۵ ۸:۳۴:۵۲	محمدرضا معمار	مهندس معصومه سالاری [مدیر نظارت و ارزیابی تجهیزات و ملزومات پزشکی معاونت غذا و دارو]	مدیران محترم. سلام لطفا به فوریت پاسخ این نامه تهیه و جهت جمع بندی به پیام اتوماسیون معاونت محترم ارسال گردد.
۶	مسئول دفتر - مدیر امور اداری معاونت غذا و دارو	۱۴۰۲/۱۰/۲۵ ۸:۳۴:۵۲	محمدرضا معمار	دکتر سید مرتضی حسینی [سرپرست اداره نظارت و ارزیابی فرآورده های طبیعی سنتی و مکمل معاونت غذا و دارو]	مدیران محترم. سلام لطفا به فوریت پاسخ این نامه تهیه و جهت جمع بندی به پیام اتوماسیون معاونت محترم ارسال گردد.
۷	مسئول دفتر - مدیر امور اداری معاونت غذا و دارو	۱۴۰۲/۱۰/۲۵ ۸:۳۴:۵۲	محمدرضا معمار	مehرداد احمدی [مدیر آزمایشگاه کنترل غذا و دارو معاونت غذا و دارو]	مدیران محترم. سلام لطفا به فوریت پاسخ این نامه تهیه و جهت جمع بندی به پیام اتوماسیون معاونت محترم ارسال گردد.
۸	سرپرست حوزه مدیریت نظارت و ارزیابی مواد و فرآورده های دارویی معاونت غذا و دارو	۱۴۰۲/۱۰/۲۵ ۱۶:۱:۵	دکتر داریوش شهریاری	دکتر زینب پور رمضان [با همکاری دکتر حسینی کارشناس دارویی معاونت غذا و دارو]	با همکاری دکتر حسینی انجام دهید و نتیجه به این جانب اعلام گردد
۹	کارشناس دارویی معاونت غذا و دارو	۱۴۰۲/۱۰/۲۶ ۱۰:۱۸:۳۶	دکتر زینب پور رمضان	آقای دکتر شهریاری	با سلام و احترام پیرو پیگیری انجام شده این نامه توسط خانم زهرا سالاری انجام و ارسال شده.

۱۰	کارشناس داروئی معاونت غذا و دارو	۱۴۰۲/۱۱/۰۲ ۱۰:۴۹:۴۶	دکتر زینب پور رمضان	جناب آقای دکتر شهریاری	با سلام و احترام توسط خانم زهرا سالاری انجام شده است .
----	-------------------------------------	------------------------	---------------------	------------------------	--